



**ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS PARA CONSTATAR LA EXISTENCIA DE DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDIATA.**

En la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco, siendo las 11:00 horas, del día 09 de abril del 2025, se reunieron en la Sala de Juntas de la Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría de Administración y Finanzas, ubicada en la Avenida Paseo de la Sierra número 435, Colonia Reforma, Código Postal 86080, Villahermosa, Tabasco, los servidores públicos que se mencionan a continuación: **Maritza Balcázar de la Rosa**, Directora de Política Presupuestal, **Ruth Alejandra López Chablé**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Política Presupuestal, **Germán Arturo Gutiérrez Cortés**, Titular del Órgano Interno de Control y **Raúl Romero Rojas**, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, con la finalidad de levantar esta Acta Circunstanciada de Hechos, en la que se hace constar que la documentación generada por la Dirección de Política Presupuestal, contenida en 417 carpetas, corresponden a Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata, -----

-----**ANTECEDENTES**-----

Con fundamento en el Acuerdo que emite el Manual de Procedimientos Archivísticos de las Unidades Operativas del Sistema Institucional de Archivos (Unidad de Correspondencia, Archivo de Trámite y Archivo de Concentración) de los Sujetos Obligados de la Ley de Archivos, el cual tiene por objeto describir los procesos archivísticos básicos que se realizan en las Unidades Operativas que integran el Sistema Institucional de Archivos, publicado en el Diario Oficial de la Federación, el día 17 de julio del 2024, se atiende el memorándum número SAF/SE/DPP/0129/04/2025, de fecha 08 de abril del 2025, emitido por la Directora de Política Presupuestal, procediendo a hacer constar los siguientes: -----

-----**HECHOS**-----

Ruth Alejandra López Chablé, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Política Presupuestal, convocó a la Directora de Política Presupuestal, al Titular del Órgano Interno de Control y a la Responsable del Área Coordinadora de Archivos, para dejar constancia de que los documentos contenidos en las 417 carpetas relacionadas en el anexo de esta Acta, fueron revisadas minuciosamente y de manera coordinada con personal de la Dirección responsable, determinando que por las características se identifican y clasifican como copias simples de oficios y memorándums, por lo tanto su vigencia no deberá exceder de un año de guarda en el archivo de trámite. - -

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.





**TA  
BAS  
COM**

**FINANZAS**  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
Y FINANZAS

**Maritza Balcázar de la Rosa**  
Directora de Política Presupuestal

**Ruth Alejandra López Chablé**  
Responsable de Archivo de Trámite  
de la Dirección de Política  
Presupuestal

**Germán Arturo Gutiérrez Cortés**  
Titular del Órgano Interno de  
Control

**Raúl Romero Rojas**  
Responsable del Área Coordinadora  
de Archivos

HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS DEL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS PARA CONSTATAR LA EXISTENCIA DE DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDIATA DE FECHA 09 DE ABRIL DEL 2025.