



Minuta de Trabajo

En la ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, siendo las 10:00 horas del día 19 de Marzo del año 2025, quienes suscriben la presente minuta de trabajo: Mirna de la Fuente Reyes, Directora de Programación y Gasto Público; Ruth Alejandra López Chablé, Jefa del Departamento de Seguimiento a la Obra Pública; Lenin Ruiz Piñera, Subdirector de Normas Presupuestales; Mercedes Guadalupe Alegría Calvo, Jefa del Departamento de Conciliación de la Gestión Presupuestal; Amalia Sánchez Marín, Jefa de Área del Departamento de Análisis de Gasto de Capital; José Juan Collado Rodríguez, Subdirector de Control de Pagos; José Antonio López Torres, Jefe de Departamento de Gasto Público de Gobierno; Candelaria Chan Isidro, Administrador; Ana Laura Oramas Pérez, Secretaria Nivel Secretario; Luis Alberto Vela Magaña, Recepcionista Documental; Yadira Soberano Domínguez, Apoyo Administrativo; Martha Cecilia García García, Jefa de Proyectos; Yuridiana Córdova Sánchez, Supervisora de Auditoría Fiscal; Argelia García López, Jefa de Área; Flor Mebil Pérez Moreno, Jefa de Departamento de Análisis Financieros; Lucía Pérez Damián, Secretaria de la Subdirección de Análisis Financieros; Abel González Montiel, Técnico Operativo del Departamento y Validación de Compromisos Presupuestales; Claudia Elguera Domínguez, Responsable de la Unidad de Correspondencia; Lilia Rodríguez Landero, Jefa de Proyecto; María Del Carmen Garrido Bolaños, Jefa del Departamento de Deuda Pública; Mariano Rodríguez Rivera, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Tesorería; Michel Virginia Gerónimo Gómez, Auxiliar del Departamento de Seguimiento Presupuestal; Juan Frías Contreras, Jefe del Departamento de Seguimiento Presupuestal; Claudia Castro Camacho, Responsable de Archivo de Trámite de la Subdirección de Fideicomisos e Inversiones; en compañía de Gloria Adriana Morales Molina, Subdirectora de Gestión Documental y Archivos y Adela Berenice Frías De La Cruz, Auxiliar de la Subdirección de Gestión Documental y Archivos; se reunieron en las instalaciones de la sala de Juntas de la Unidad de Administración y Finanzas ubicada en Paseo de la Sierra, Número 435, de la Colonia Reforma, con la finalidad de efectuarse las Asesorías Técnicas.

[Handwritten signatures and initials in blue ink along the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]



ACTIVIDADES

Se procedió a brindar las Asesorías para el llenado de las Fichas Técnicas de Valoración Documental a la Dirección de Programación y Gastos público, Dirección de Política Presupuestal, Dirección de Tesorería, Dirección de Contabilidad Gubernamental; para la integración de los Instrumentos Archivísticos de la Secretaría de Administración y Finanzas; con los siguientes materiales de apoyo:

- Cuestionario para la identificación de series.
- Formato para identificar las series Documentales.
- Formato de la ficha Técnica de Valor Documental.

En virtud de lo anterior, la Dirección de Programación y Gastos público, Dirección de Política Presupuestal, Dirección de Tesorería, Dirección de Contabilidad Gubernamental, en acuerdo con el Área Coordinadora de Archivos de la Secretaría de Administración y Finanzas, los siguientes:

ACUERDOS

- Se elaborarán propuestas de Fichas Técnicas de Valoración Documental de 10 series sustantivas.

- 7S.1. Adecuación Presupuestal.
- 7S.2. Conciliación Presupuestal.
- 7S.3. Autoevaluación Trimestral.
- 7S.4. Informe en Materia Presupuestal.
- 7S.5. Control de Cuentas Bancarias.
- 7S.6. Deuda Pública.
- 7S.7. Integración de Cuentas Públicas.
- 7S.8. Auditoría Gubernamental.



7S.9. Instrumentos Jurídicos en Materia de Inversión y Fideicomisos.

8C.17. Administración y Servicios de Correspondencia.

Mismas que se enviarán para su revisión junto con la propuesta de sus listados DCAI (Documentos de comprobación administrativa inmediata) y los Inventarios de Archivo de Tramite correspondientes a enero y febrero del 2025, a más tardar el 24 de marzo del año en curso al correo electrónico concentracion.uaf@tabasco.gob.mx

Mirna de la Fuente Reyes
Directora de Programación y Gasto Público

Ana Victoria Cruz Lara
Responsable del Área Coordinadora de Archivo
Vo.Bo.

Maritza Balcázar de la Rosa
Directora de Política Presupuestal
Vo.Bo.

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin.



TABASCO
GOBIERNO DEL PUEBLO

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

Asesoría Técnica en materia de
archivos y gestión documental

Freddy Castañeda León
Director de Tesorería

Vo.Bo.

Sergio Hermilo Jiménez Torres
Director de Contabilidad Gubernamental

Vo.Bo.

Gloria Adriana Morales Molina
Subdirectora de Gestión Documental y Archivos

Adela Berenice Frías De La Cruz
Auxiliar del Área Coordinadora de Archivos

Ruth Alejandra López Chablé
Jefa del Departamento de Seguimiento a la Obra Pública

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the left margin]

[Handwritten initials and marks on the right margin]



Lenin Ruiz Piñera
Subdirector de Normas Presupuestales

Mercedes Guadalupe Alegría Calvo
Jefa de Departamento de Conciliación de la Gestión Presupuestal

Amalia Sánchez Marín
Jefa de Área del Departamento de Análisis del Gasto de Capital

José Juan Collado Rodríguez
Subdirector de Control de Pagos

José Antonio López Torres
Jefe de Departamento de Gasto Público de Gobierno

Handwritten notes and signatures on the right margin, including initials like 'M', 'A', 'F', 'S', 'P', 'C', 'G', 'S', 'D', '142', '6', 'alop', and various scribbles.



Candelaria Chan Isidro
Administrador

Ana Laura Oramas Pérez
Secretaria Nivel Secretario

Luis Alberto Vela Magaña
Recepcionista Documental

Martha Cecilia García García
Jefa de Proyectos

Yuridiana Córdova Sánchez
Supervisora de Auditoria Fiscal



Argelia García López
Jefa de Área

Flor Mebil Pérez Moreno
Jefa de Departamento de Análisis Financieros

Lucia Pérez Damián
Secretaria de la Subdirección de Análisis Financieros

Abel González Montiel
**Técnico Operativo de Departamento de Validación de Compromisos
Presupuestales**



Claudia Eguera Domínguez
Responsable de la Unidad de Correspondencia

Lilia Rodríguez Landero
Jefa de Proyecto

María Del Carmen Garrido Bolaños
Jefa del Departamento de Deuda Pública

Mariano Rodríguez Rivera
Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Tesorería

Michel Virginia Gerónimo Gómez
Auxiliar del Departamento de Seguimiento Presupuestal



Juan Frías Contreras
Jefe del Departamento de Seguimiento Presupuestal

Claudia Castro Camacho
Responsable de Archivo de Trámite de la Subdirección de Fideicomisos e Inversiones

Yadira Soberano Domínguez
Apoyo Administrativo